

60/21

DOHODA O ROZVOJI UCELENÉ ČÁSTI IS ÚCL

uzavřená mezi:

Česká republika - Úřad pro civilní letectví

Letiště Ruzyně, 160 08 Praha 6

IČO: 48134678 DIČ: neplátce DPH

Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1

číslo účtu: 3727061, směr.kód pen. ústavu 0710

zastoupený generálním ředitelem Ing. Josefem Radou,
dále jen „objednatel“

Osoby oprávněné jednat ve věcech této dohody:

Petr Švestka ve věcech technického řešení

Ing. David Jágr ve věcech věcné správnosti

na straně jedné

a

NOTIA Informační systémy, spol. s r. o.

Blanická 16, Praha 2,

Zapsána v obch. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze odd. C., č. vložky 35797

Datum zápisu do OR: 6.3.1995

IČ: 62917731,

DIČ: CZ62917731,

bankovní spojení: 81940001/5500

zastoupenou ředitelem Ing. Michalisem Michailidisem

dále jen „zhotovitel“

Osoba oprávněná jednat ve věcech této smlouvy:

Ing. Michalis Michailidis

na straně druhé

v souladu s čl. I. odst. 3 Smlouvy o dílo ze dne 1. 7. 2013 mezi oběma nadepsanými smluvními stranami

I. PŘEDMĚT DOHODY

1. Předmětem této dohody je závazek zhotovitele technicky zhodnotit modul ROS a podací deník IS ÚCL dle specifikace v příloze 1 této dohody a závazek objednatele aktivně přitom spolupracovat a hradit sjednanou cenu.

II. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Termín plnění je do 6 týdnů od podpisu této dohody



III. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění díla podle této dohody je Úřad pro civilní letectví České republiky, letiště Praha - Ruzyně.

IV. CENA A ZPŮSOB PLACENÍ

1. Cena za rozvoj ucelené části IS ÚCL je stanovena v souladu čl. III. a VII. Smlouvy o dílo ze dne 1. 7. 2013 a její celková výše bez DPH činí 169.391,73,-Kč. Cena částky s DPH bude vypočtena dle zákonné sazby a výši. Dle současné výše DPH je celková cena s DPH 204.964,-Kč

2. Oprávnění fakturovat částku vzniká na základě potvrzeného předávacího protokolu. Na základě předávacího protokolu vystaví zhotovitel fakturu (daňový doklad) se splatností 21 dní.

3. Platební podmínky

Objednatel se zavazuje, že uhradí fakturovanou cenu dle cenového ujednání a v dohodnutých lhůtách splatnosti.

Zhotovitel vystaví fakturu s těmito náležitostmi:

- označení faktury a číslo,
- název a sídlo zhotovitele a objednatele,
- předmět plnění,
- cena díla.

4. Objednatel se zavazuje zaplatit fakturu do 21 dnů po jejím doručení. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu odeslání.

V. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla.
2. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků zhotovitele.
3. Objednatel se dále zavazuje umožnit zhotoviteli a jeho pracovníkům plný přístup k vlastnímu programovému vybavení a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnímu systému v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této smlouvy.
4. V případě prodlení zhotovitele s plněním termínů podle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5% z ceny fakturované části díla za každý den prodlení.

VI. ZÁRUKA, ZÁRUČNÍ A POZÁRUČNÍ SERVIS

1. Zhotovitel poskytuje záruku na vady jím dodávaného díla.
2. Záruční doba činí 12 měsíců a začíná běžet ode dne předání.
3. Zhotovitel se zavazuje, že reklamované nedostatky díla bude odstraňovat po dobu záruky bezplatně a v co nejkratší době maximálně do 10 pracovních dnů od jeho převzetí. Reklamované nedostatky musí být objednatelem předávány bez zbytečného prodlení písemnou formou. Zhotovitel reklamaci převezme a písemně potvrdí nejpozději do dvou pracovních dnů.



4. Pozáruční servis bude v případě zájmu Objednatele poskytován na základě zvláštní smlouvy mezi smluvními stranami.

VII. ODSTOUPENÍ OD DOHODY

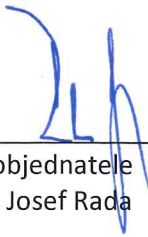
1. Zhotovitel je oprávněn od dohody odstoupit v případě:
 - i) že je objednatel v prodlení delším než 30 dnů od data splatnosti daňového dokladu vystaveného v souladu s touto smlouvou. Nároky zhotovitele na úhradu dosud řádně a včas poskytnutých plnění zůstávají odstoupením od smlouvy nedotčeny,
 - ii) že objednatel ani po opakované výzvě obsahující dodatečnou lhůtu neposkytl součinnost nezbytnou k plnění dle této smlouvy. Nároky zhotovitele na úhradu dosud řádně a včas poskytnutých plnění zůstávají odstoupením od smlouvy nedotčeny.
2. Objednatel je oprávněn od dohody odstoupit v případě, že zhotovitel je v prodlení s plněním oproti termínu této smlouvy delším než 30 dnů a ani po výzvě stanovující dodatečnou lhůtu k dokončení plnění nepředal plnění objednateli.

VIII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

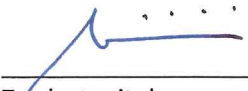
1. Dohoda nabývá účinnosti a platnosti dnem podpisu stran, případně datem podpisu posledního.
2. Ve všech otázkách výslovně neupravených touto dohodou se postupuje podle ustanovení Smlouvy o dílo uzavřené mezi stranami dne 1. 7. 2013. V otázkách neupravených ani touto smlouvou o dílo se postupuje podle obecně závazných právních předpisů ČR.
3. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží dvě.
4. Dohoda může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou smluvních stran.
5. Veškeré případné spory vzešlé z této dohody nebo vzniklé v souvislosti s touto dohodou se smluvní strany pokusí řešit smírným jednáním.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato dohoda byla uzavřena na základě jejich skutečné a svobodné vůle, což stvrzují vlastnoručními podpisy svých oprávněných zástupců.

V Praze 14. 1. 2015 2014

V Praze 27. 1. 2015 2014



Za objednatele
Ing. Josef Rada



Za zhotovitele
Ing. Michalis Michailidis



Agenda Podací deník

pro agendu ROS

Úvod

Návrh řešení agendy podací deník je vytvořen s ohledem na aktuální požadavek evidence komunikace související s agendou ROS. Zároveň je zadání vytvořeno tak, aby bylo rozšiřitelné na další agendy.

Součástí návrhu je:

- Datové struktury podacího deníku
- Agenda Podací deník
- Úpravy agendy ROS, doplnění

Datový model podacího deníku

Záznam podacího deníku reprezentuje jednu elementární položku na vstupu nebo výstupu komunikace ÚCL.

Základní data podání

- ID záznamu
- Číslo jednací
- ID nadřazeného záznamu v podacím deníku (umožní ruční definici propojení sledu operací)
- Čárový kód
- Předmět (název operace)
- Komentář (popis operace)
- Druh komunikace (např.: R.T. , C.R. , E-mail, Pošta, Osobně, ...)
- Identifikace komunikace (např. podací číslo)
- Datum a čas přijetí/odeslání
- Název příjemce/odesílatele
- Příjmení
- Jméno
- Zapsal,
- Zapsáno,
- Změnil,
- Změněno

Kontakty použité při přijetí/odeslání

- Ulice (korespondenční)
- Město (korespondenční)
- Stát (korespondenční)
- PSČ (korespondenční)
- E-mail pro emailovou komunikaci
- Datová schránka
- Tel pro SMS

Údaje o doručení (pouze pro odeslání)

- Datum doručení (doručenky + později pro datové schránky)
- Info o doručení
- Důvod nedoručení ... existence barevně zvýrazněna

Vazba na agendu IS ÚCL

- Identifikace agendy (např. ROS)
- Identifikace záznamu v napojené agendě
- Identifikace záznamu v položkách napojené agendy



Údaje pro podání

Automaticky vložená relevantní aktuální data ze záznamu agendy dle druhu komunikace. Musí se evidovat ke dni zápisu do podacího deníku, protože se časem v agendě mění.

- Název
- Jméno
- Příjmení
- Ulice
- Město
- Stát

Proces zápisu bude napojen na předem definované funkce v agendě ROS. Bude doplněn i proces sledování vystavení osvědčení včetně duplikátů. Bude upravena terminologie názvu příloh pro lepší rozlišení.

Přístup k úplnému seznamu veškeré komunikace bude připraven na práva, ale aktuálně bude jen pro administrátora.

Modul Podací deník

přehled dle jednacích čísel

Uživatelské zobrazení dat z podacího deníku seskupené dle jednacích čísel.

Obsahuje jednotlivé zápisy podání a všechny přílohy z komunikace k danému jednacímu číslu. V záznamu (Obr. 1.) bude zobrazena i dílčí identifikace záznamu/položky v agendě (např. název, jméno, příjmení, datum narození,...). Detailem seznamu jednotlivých podání k danému jednacímu číslu bude záznam o podání (Obr. 2.).

Všechny přílohy z komunikace k danému jednacímu číslu budou dostupné ze záložky "Přílohy".

Zde bude přístupná i sestava "Podací arch". Parametrem sestavy bude datum.

Toto zobrazení dat bude přístupné uživatelům dle práv.

Funkce a tlačítka	
Číslo jednací Identifikace agendy, položky agendy Některé údaje o záznamu v agendě (název, jméno, příjmení, datum narození,...)	
Jednotlivé záznamy podání	Přílohy

Obr. 1: Náhled záznamu přehledu jednacích čísel.



Funkce a tlačítka	
Základní data podání	Údaje pro podání
Identifikace záznamu v agendě Identifikační klíč - číslo jednací Druh komunikace (např.: R.T., C.R., E-mail, Pošta, Osobně, ...) Datum a čas komunikace (může být i jiné než zapsal) . . .	
Přílohy	Protokol změn

Obr. 2: Detail jednotlivých zápisů podání. Přílohy pouze z komunikace k danému podání

